

ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS TÁRSULÁSI TANÁCS ELNÖKE
2040 Budaörs, Szabadság út 134.
Telefon: 06/23-447-817
FAX: 06/23-447-819
www.budaors.hu

ELŐTERJESZTÉS

az Esély Szociális Társulás Társulási Tanács 2020. június 24-ei ülésére

XIV/2179-6/2020

Tárgy: Az Esély Szociális Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Az előterjesztés tárgyalása az Esély Szociális Társulás Társulási Tanács 6/2016. (II. 25.) sz. ESZT határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzata (továbbiakban: SZMSZ) IV. fejezet 11. pontja alapján **nyilvános ülésen** történik.

Tisztelt Társulási Tanács!

Esély Szociális Társuláshoz tartozó települések – Képviselő-testületeik döntése alapján - 2013. április 30. napján az önkormányzati feladat- és hatáskör hatékonyabb, célszerűbb ellátására Társulási Megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötöttek, melynek jelenleg a 4. sz. módosításokkal egységes szerkezetű szövegezése hatályos.

Az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központja 2020. márciusában átköltözött a 2040 Budaörs, Petőfi u. 1. szám alatti helyiségből a 2040 Budaörs, Szivárvány u. 3. szám alatti helyiségbe.

A székhely címének megváltozása okán szükséges a Társulási Megállapodás V. 6. pontjának módosítása.

A Társulási Megállapodás IV. fejezetében foglaltak alapján a Társulás tagjai a Társulási Megállapodás módosításáról, a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

Tisztelettel kérem a Társulási Tanácsot, hogy az Esély Szociális Társulás Társulási Megállapodásának módosítását fogadja el.

Melléklet:

1. Társulási Megállapodás 5. sz. módosításokkal egységes szerkezetben – tervezet

Határozati javaslat Esély Szociális Társulás Társulási Tanácsa részére:

1. Az Esély Szociális Társulás Társulási Tanácsa az Esély Szociális Társulás Társulási Megállapodásának az előterjesztés mellékletét képező módosítását elfogadja.

A határozathozatal az SZMSZ VII. fejezet 8. pontja alapján nyílt szavazással történik. A támogató döntéshez az SZMSZ VII. fejezet 5. pontja alapján egyszerű többség szükséges.

Határidő: 60 nap

Felelős: Wittinghoff Tamás Társulási Tanács Elnöke

Végrehajtást végzi: Szociális és Egészségügyi Iroda

Budaörs, 2020. június 22.

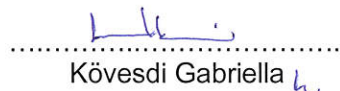

Wittinghoff Tamás
Társulási Tanács elnöke

Előterjesztést készítette: Szociális és Egészségügyi Iroda

Fehér Katalin Intézmény-felügyeleti osztályvezető



Szociális és Egészségügyi Iroda vezetője:


Kövesdi Gabriella

Látta:

Polgármesteri Kabinet kabinetvezető:


Vágó Csaba

Törvényességi felügyelet:

dr. Bocsi István jegyző:



ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

- A 5. sz. módosítással egységes szerkezetben -

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglalt felhatalmazás alapján a társulásban részt vevő helyi önkormányzatok képviselő-testületei önkormányzati feladat- és hatáskör hatékonyabb, célszerűbb ellátására az alábbi társulási megállapodást kötik.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei önálló jogi személyiséggel rendelkező Társulást hoznak létre.

2. A Társulás határozatlan időre szólóan jön létre, de legalább három évre.

3. A Társulás tagjainak neve	Székhelye	A települések lakosságszáma (fő) 2015. 01. 01.
Budaörs Város Önkormányzata	2040 Budaörs, Szabadság út 134.	29.234
Pusztazámor Község Önkormányzata	2039 Pusztazámor, Munkácsy Mihály u. 1.	1.185
Sóskút Község Önkormányzata	2038 Sóskút, Szabadság tér 1.	3.256

4. A Társulás neve: Esély Szociális Társulás (a továbbiakban: Társulás), rövidített jelölése: ESzT.

5. A Társulás székhelye: 2040 Budaörs, Szabadság út 134.

6. A Társulás működési területe: az 3. pontban feltüntetett települési önkormányzatok közigazgatási területe.

7. A Társulás jogállása: önálló jogi személyiséggel rendelkező szerv.

8. A Társulás alapító és felügyeleti szerve a hozzátartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei.

9. A Társulás képviselét a Társulási Tanács elnöke látja el.

10. A Társulás tagjairól, képviseléről, a feladatellátásról, a pénzügyi hozzájárulásról külön nyilvántartást kell vezetni.

11. A nyilvántartás tartalmazza:

- a települési önkormányzat megnevezését, képviselője nevét,
- a belépés, a csatlakozás időpontját,
- a térségi feladatellátást, az ágazati feladatellátást,
- a szavazati jogosultságot,
- a pénzügyi hozzájárulást.

12. A nyilvántartás felfektetése és vezetése a hivatali szervezet feladatát képezi.

II. A TÁRSULÁS FELADATRENDSZERE

1. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, kinevezi vezetőit.

2. A kinevezési jogkört a Tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a Tanács elnöke gyakorolja.

3. A Társulás az általa fenntartott intézmények részéről a tagönkormányzatok területére vonatkozó személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására Budaörs Város Önkormányzatát jelöli ki. Az előkészítés során a tagönkormányzatok véleményét ki kell kérni és ezek figyelembe vételével kell a rendeletet megalkotni. A rendelet a helyi sajátosságok alapján az egyes településekre eltérő szabályokat is megállapíthat.

III. FELADAT- ÉS HATÁSKÖR ELLÁTÁS

A feladatellátás rendszerébe tartozó feladatkörök:

Szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások

1. Szociális étkeztetés
2. Házi segítségnyújtás
3. Családsegítés
4. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
5. Támogató szolgáltatás
6. Idősek nappali ellátása
7. Gyermekjóléti szolgáltatás

Alaptevékenység államháztartási szakágazata:

889900 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Szakfeladatok:

- | | |
|---|--------|
| 1. Idősek nappali ellátása | 102031 |
| 2. Család és gyermekjóléti szolgáltatás | 104042 |
| 3. Szociális étkeztetés | 107051 |
| 4. Házi segítségnyújtás | 107052 |
| 5. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás | 107053 |
| 7. Támogató szolgáltatás fogyatékos személyek részére | 101222 |

IV. A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

A részt vevő települési önkormányzatok képviselő-testületei kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott, határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a társulásban való részvételüket, csatlakozásukat (belépés, csatlakozás) és hagyják jóvá, illetve fogadják el a Társulási Megállapodást

A Társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát a Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a Társulás Társulási Tanácsának meg kell küldeni.

A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy

- a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- a Társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos a költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

A Társulás tagjainak több mint fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.

A Társulás tagjai a társulási megállapodás módosításáról, a kezdeményezés megküldésétől számított 60 napon belül döntenek.

A Társulás tagjai kiváláskor és a Társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni.

A Társulás megszűnése esetén a Társulás kötelezettségeinek kielégítése után fennmaradó vagyont a települések között a befizetések arányában kell felosztani. A befizetések között kell számba venni a Társulás általános működésére tett befizetéseket, valamint a Társulás által elvégzett konkrét feladatokra tett befizetéseket.

V. A ESÉLY SZOCIÁLIS TÁRSULÁS SZERVEZETI RENDSZERE

A Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) a Társulási Tanács állapítja meg.

1. A Társulás szervei

A Társulás szervei:

- a Társulási Tanács,
- az elnök,
- az alelnök.

2. Társulási Tanács

A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács (a továbbiakban: Tanács).

A Tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

A Tanács tagjai a társult települési önkormányzatok képviselői

A Tanács tagjának távolléte esetére helyettesítésének rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

3. Elnök

A Tanács bármely tag javaslatára minősített többséggel és titkos szavazással tagjai sorából választja meg elnökét.

A Tanács elnöke képviseli az Esély Szociális Társulást. Távolléte és akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét az alelnök látja el.

4. Alelnök

A Tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére az elnök javaslatára tagjai sorából minősített többséggel és titkos szavazással alelnököt választ.

Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti.

Az elnök helyettesítésének rendjét részletesen az SZMSZ határozza meg.

5. Munkaszervezet

A Társulás munkaszervezeti feladatait a Budaörsi Polgármesteri Hivatal látja el.

6. A Esély Szociális Társulás által fenntartott intézmények

A Esély Szociális Társulás feladatait saját fenntartású intézmény(ek) útján is elláthatja.

A szociális alap- és egyéb szolgáltatási feladatainak ellátására a Társulás saját fenntartásában működteti 2013. 07. 01-jétől:

az Esély Szociális Társulás Szociális és Gyermekjóléti Központot

2040 Budaörs, Szivárvány u. 3.

A Társulás által fenntartott intézmények esetében az alapítói, fenntartói jogokat a Tanács gyakorolja. Vezetői kinevezésnél a kinevezés jogát a Tanács gyakorolja, az egyéb munkáltatói jogok gyakorlását a Társulás elnökére ruházza.

A Társulás által fenntartott intézményekre vonatkozó részletes szabályokat az SzMSz tartalmazza.

VI. A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

1. A Tanács működési szabályai

1.1. A Tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén e hatáskörét az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a korelnök gyakorolja.

1.2. A Tanács szükség szerint, az SZMSZ-ben meghatározott, de évente legalább hat ülést tart.

1.3. Az ülést tizenöt napon belüli időpontra össze kell hívni a társulási tagok egyharmadának, valamint a kormányhivatal vezetőjének az ülés összehívásának indokát tartalmazó indítványára.

1.4. A Társulási tanács minden tagja egy szavazattal rendelkezik.

1.5. A Tanács döntését ülésén nyílt szavazással, határozati formában hozza meg.

1.6. A Tanács ülése nyilvános.

1.7. A javaslat elfogadásához a jelen lévő tagok több mint felének igen szavazata szükséges (egyszerű többség).

1.8. A minősített többséghez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

1.9. A Tanács minősített többséggel dönt a következő ügyekben:

- a jelen társulási megállapodásban szereplő pénzügyi hozzájáruláson túl, az egyéb pénzügyi forrást igénylő pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén
- a vagyonával való rendelkezés és a Tanács által kiírt pályázat tárgyalása esetén zárt ülés elrendeléséhez.

1.10. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, illetve a döntési javaslat újratárgyalható.

2. A Társulás egyéb szerveinek működési szabályai

2.1. A bizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van.

2.2. Üléseit az elnök hívja össze. Összehívásukat tagjai a tárgyalandó napirend témájának megjelölésével kezdeményezhetik. Döntési formájuk: javaslat, ajánlás, amelyet a jelen lévő tagok egyszerű többségi szavazatával hoznak meg.

2.3. A társulási megállapodásba foglalt főbb működési szabályok mellett a további szabályokat az SzMSz tartalmazza.

VII. A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

1. A Társulás tagjának jogai

- 1.1. A Társulás tagja részt vehet a Társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
- 1.2. A Társulás tagja választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
- 1.3. Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.
- 1.4. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- 1.5. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagsági jogosultságának megfelelően – kérdésben.
- 1.6. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a Társulás dokumentumaiba, irataiba.
- 1.7. Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- 1.8. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

2. A Társulás tagjának kötelessége

- 2.1. A társulási megállapodásban és az SzMSz-ben foglaltak betartása.
- 2.2. Részt venni a Társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
- 2.3. A Társulás határozatainak végrehajtása.
- 2.4. A Társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.
- 2.5. Befizetési kötelezettségek teljesítése.

VIII. A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA

1. A Társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét
 - települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások,
 - saját bevétel (települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai)
 - központi költségvetési pénzeszköz: állami támogatás, állami költségvetési hozzájárulás
 - egyéb bevételek biztosítják.
2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulás működési költségeihez lakosságszámuk arányában járulnak hozzá.
3. A Társulás által fenntartott intézmény(ek) esetében az azok fenntartáshoz – az állami támogatásokon túlmenően- szükséges pénzügyi hozzájárulást a feladatellátásban érintett települések a feladatellátásból történő részesedés arányában biztosítják.
4. A működés és a feladatellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a Tanács költségvetési határozatában állapítja meg költségvetési évenként.
5. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként két részletben történik: - az első részlet március 15.,
 - a második részlet június 15. napjáig.
6. A befizetés átutalással történik a társulás számlájára
7. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulás felszólítja a nem teljesítő Önkormányzatot 15 napon belüli teljesítésre.
8. A felszólítás sikertelensége esetén a Társulás a felszólításban szereplő és elmulasztott második fizetési határidőt követő 8. napon vagy azt követően jogosult inkasszó benyújtására a nem teljesítő Önkormányzattal szemben.

9. A Tanács pályázatot nyújthat be a kistérség működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.
10. A Társulás működéséhez és a kistérségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési/ kormányzati hozzájárulást igényel.
11. A Társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési kiegészítő normatív támogatást igényel.
12. A Tanács megállapítja éves költségvetését és gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente beszámol a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.
13. A települési önkormányzat képviselő-testülete a Társulás költségvetésére vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal.
14. A Társulás vagyonának köre:
- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
 - a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás közös tulajdonát képezi,
 - pályázati úton megszervezett vagyon,
 - egyéb.
15. A Társulás vagyonának részét képezi a Társulás döntésével szerzett, valamint a Társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.
16. A tulajdonnal való rendelkezési jogot a Tanács gyakorolja.
17. A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a Tanács a felelős.

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Társulási Megállapodás az Esély Szociális Társulást alkotó valamennyi települési önkormányzat képviselő-testületének jóváhagyó határozatával, annak időpontjával válik hatályossá.

A Társulási Megállapodás mellékletét képezi:

- a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata

A Tanács elnöke a Társulási Megállapodás mellékletét és függelékét képező dokumentumokat megküldi a Társulás tagjainak.

Jelen társulási megállapodás alkalmazása során a költségvetési törvényben meghatározott normatív támogatásoknál figyelembe vett lakosságszám az irányadó.

A Társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a megállapodásból eredő, a Társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni. A bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre.

Kelt: Budaörs, 2020. június '...'

Z á r a d é k:

A Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodás módosítását **2020. július hó 01. napján kezdődő hatállyal**, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezéseinek megfelelően határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Budaörs Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

Pusztazámor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

Sóskút Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

A Társulást alkotó települési önkormányzatok Képviselő-testületei nevében a Társulási Megállapodást aláírásával látta el:

	Polgármester	Aláírás
Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete	Wittinghoff Tamás	
Pusztazámor Község Önkormányzat Képviselő-testülete	Pátrovics Benedek	
Sóskút Község Önkormányzat Képviselő-testülete	König Ferenc	

